



Al Responsabile della Trasparenza della Fondazione Museo delle Antichità Egizie di Torino

Via Accademia delle Scienze 6, 10123 Torino (TO)

accesso.civico@museoegizio.it

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

Ai sensi del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013

La/il sottoscritta/o COGNOME _____ NOME _____
nata/o a _____ il _____
residente a _____
indirizzo _____
mail _____
tel _____

CONSIDERATA

l'omessa pubblicazione

ovvero

la pubblicazione parziale

ovvero

la volontà di accesso al/i documento/i o informazione/i non soggetto/i a obbligo di pubblicazione.

del seguente documento/i o informazione/i

CHIEDE

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 5-bis del d.lgs. 33/2013, la pubblicazione ovvero l'invio all'indirizzo mail _____ di quanto sopra indicato.

Nell'attivazione di tale accesso il richiedente

PRENDE ATTO

- che, nel caso in cui venga richiesto l'accesso a dati e/o a documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, si dovranno tenere presenti i limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti;
- qualora la Fondazione individuasse soggetti controinteressati sarà tenuta a dar loro comunicazione mediante l'invio di una copia della richiesta. I suddetti soggetti possono presentare una motivata opposizione alla richiesta di accesso entro **dieci giorni** dalla ricezione della comunicazione;
- l'accesso civico potrà essere rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno degli interessi pubblici inerenti a:
 - a) la sicurezza pubblica e l'ordine pubblico;
 - b) la sicurezza nazionale;
 - c) la difesa e le questioni militari;
 - d) le relazioni internazionali;
 - e) la politica e la stabilità finanziaria ed economica dello Stato;
 - f) la conduzione di indagini sui reati e il loro perseguimento;
 - g) il regolare svolgimento di attività ispettive.
- l'accesso sarà altresì rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno dei seguenti interessi privati:
 - a) la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia;
 - b) la libertà e la segretezza della corrispondenza;
 - c) gli interessi economici e commerciali di una persona fisica o giuridica, ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto d'autore e i segreti commerciali;
- l'accesso sarà escluso altresì nei casi di segreto di Stato e negli altri casi di divieti di accesso o divulgazione previsti dalla legge;
- se i suddetti limiti riguardano soltanto alcuni dati o alcune parti del documento richiesto, sarà consentito l'accesso agli altri dati o alle altre parti del documento;
- il procedimento di accesso civico si concluderà con una comunicazione espressa al richiedente e agli eventuali controinteressati nel termine di **trenta giorni** dalla presentazione della presente richiesta.

Luogo e data _____

Firma _____

(si allega copia del documento di identità)

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003)

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dalla Fondazione per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento di accesso civico avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7, D. Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è la Fondazione Museo delle Antichità Egizie di Torino con sede in via Accademia delle Scienze n.6, 10123 Torino.

Il Responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Samanta Isaia.