



MUSEO
EGIZIO

Torino, 15 settembre 2015

Prot. n. DS 254 del 15/09/2015
RACCOMANDATA PEC.

Spett.le
Studio Legale

OGGETTO: lettera d'invito per l'affidamento *del Servizio di assistenza legale (attività stragiudiziale e giudiziale) per la Stazione Appaltante. Servizi giuridici CPV 79100000 – 5; all. II B, Cat. 21, CPC 861, artt. 20 e 27, d.lg. 163/06 e smi – CIG 639093700E*

Par. 1. Con la presente, la scrivente **Fondazione Museo delle Antichità Egizie di Torino, via Accademia delle Scienze n.6, 10123 Torino (in seguito “Fondazione”)**, in esecuzione alla delibera del Consiglio di Amministrazione a contrarre, del giorno 09/07/2015, in qualità di stazione appaltante ex art.32, comma 1, lett.a), d.lg.163/06 invita codesto Spett.le Operatore economico a presentare la propria migliore offerta per l'affidamento del servizio di cui in epigrafe per un periodo pari ad anni tre (parte certa) + anni due (parte opzionale) dalla stipulazione del contratto.

Par. 2. il *Servizio di assistenza legale (attività stragiudiziale e giudiziale)* comprende lo svolgimento delle seguenti prestazioni:

- nel settore della **contrattualistica pubblica**:



MUSEO EGIZIO

- *attività stragiudiziale* a supporto della Fondazione
 - *attività giudiziale* di assistenza alla Fondazione innanzi alle competenti autorità giudiziarie.
- *nel settore del **diritto del lavoro**:*
- *attività stragiudiziale* a supporto della Fondazione
 - *attività giudiziale* di assistenza alla Fondazione innanzi alle competenti autorità giudiziarie.
- *nel settore del **diritto d'autore**:*
- *attività stragiudiziale, anche in inglese,* a supporto della Fondazione
 - *attività giudiziale* di assistenza alla Fondazione innanzi alle competenti autorità giudiziarie.
- *nel settore del **diritto civile**:*
- *attività stragiudiziale, anche in inglese,* a supporto della Fondazione
 - *attività giudiziale* di assistenza alla Fondazione innanzi alle competenti autorità giudiziarie.

Par. 3. *l'affidamento del Servizio di assistenza legale* avviene con il criterio dell'*offerta economicamente più vantaggiosa*, tramite apposita Commissione giudicatrice nominata e costituita dalla Fondazione ai sensi dell'art.84 d.lg.163/06 in base ai seguenti elementi:



MUSEO
EGIZIO

OFFERTA TECNICA¹ - MASSIMO 60 PUNTI:

1. Indicazione del “Gruppo di lavoro” dedicato all’attività stragiudiziale e giudiziale nel settore della contrattualistica pubblica, che preveda l’impiego di un numero max di **due avvocati** , con produzione dei rispettivi *curricula* professionali dai quali si evinca:

- esperienza nell’attività stragiudiziale svolta *nel settore della contrattualistica pubblica* negli ultimi 10 anni (1 gennaio 2005 – 31 dicembre 2014) con particolare riferimento: (i) - agli appalti pubblici di lavori / agli appalti pubblici di forniture e servizi / alle concessioni di servizi; (ii) - al supporto alle Stazioni appaltanti pubbliche ex art. 32 d.lg. 163/06 nella (a) gestione delle eccezioni e riserve formulate dall’appaltatore nel corso dell’esecuzione dei contratti di appalti pubblici e (b) nella gestione degli accordi bonari (art.31 bis, l.109/94 e art.240, d.lg.163/06).

- esperienza nell’attività in sede giudiziale svolta *nel settore della contrattualistica pubblica* innanzi al Giudice amministrativo negli ultimi 10 anni (1 gennaio 2005 – 31 dicembre 2014) con particolare riferimento - agli appalti pubblici di lavori / agli appalti pubblici di forniture e servizi / alle concessioni di servizi.

Il *curriculum* di ciascun avvocato dovrà essere articolato in un massimo di 15 cartelle formato A4, ciascuna di una sola facciata, carattere Arial 11, interlinea 1,5. La Commissione giudicatrice non prenderà in considerazione le parti eccedenti le 15 cartelle.

(punteggio massimo 15 punti) così suddivisi:

- 1.1. max 10 punti per attività stragiudiziale

¹ Si precisa che gli avvocati di cui ai sotto indicati punti 1., 2., 3., 4. potranno anche coincidere.



MUSEO
EGIZIO

- 1.2. max 5 punti per attività giudiziale

2. Indicazione nel settore del diritto del lavoro, di **un** avvocato dedicato all'attività stragiudiziale e giudiziale con produzione del curriculum professionale dal quale si evinca l'attività stragiudiziale e giudiziale svolta *nel settore del diritto del lavoro* negli ultimi 10 anni (1 gennaio 2005 – 31 dicembre 2014) con particolare riferimento:

- alla contrattualistica del lavoro - CCNL Federculture
- alla difesa nelle cause giuslavoristiche sia in sede giudiziale che in sede stragiudiziale nonché nella eventuale fase esecutiva.

Il *curriculum* dell'avvocato dovrà essere articolato in un massimo di 15 cartelle formato A4, ciascuna di una sola facciata, carattere Arial 11, interlinea 1,5. La Commissione giudicatrice non prenderà in considerazione le parti eccedenti le 15 cartelle.

(punteggio massimo 12 punti)

3. Indicazione nel settore del *diritto civile*, di **un** avvocato dedicato, con produzione del curriculum professionale dal quale si evinca l'attività stragiudiziale, anche in inglese, e giudiziale svolta *nel settore del diritto civile* negli ultimi 10 anni (1 gennaio 2005 – 31 dicembre 2014) con particolare riferimento:

- alla difesa nelle cause civili sia in sede giudiziale che in sede stragiudiziale nonché nella eventuale fase esecutiva.

Il *curriculum* dell'avvocato dovrà essere articolato in un massimo di 15 cartelle formato A4, ciascuna di una sola facciata, carattere Arial 11, interlinea 1,5. La



MUSEO EGIZIO

Commissione giudicatrice non prenderà in considerazione le parti eccedenti le 15 cartelle.

(punteggio massimo 8 punti)

4. Indicazione nel settore del diritto d'autore, di **un avvocato** con produzione del curriculum professionale dal quale si evinca l'attività stragiudiziale, anche in inglese, e giudiziale svolta *nel settore del diritto d'autore* negli ultimi 10 anni (1 gennaio 2005 – 31 dicembre 2014) con particolare riferimento:
- alla difesa nelle cause inerenti il diritto d'autore sia in sede giudiziale che in sede stragiudiziale nonché nella eventuale fase esecutiva.
 - attività di registrazione marchi
 - sviluppo di contrattualistica legata al diritto d'autore su loghi, foto, testi.

Il curriculum dell'avvocato dovrà essere articolato in un massimo di 15 cartelle formato A4, ciascuna di una sola facciata, carattere Arial 11, interlinea 1,5. La Commissione giudicatrice non prenderà in considerazione le parti eccedenti le 15 cartelle.

(punteggio massimo 8 punti)

5. Progetto di servizio [caratteristiche qualitative e metodologiche del Progetto di servizio desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni da parte dei max **due** avvocati di cui al punto 1.] inerente *l'attività stragiudiziale* di supporto alla Fondazione nel settore della contrattualistica pubblica che evidenzi:



MUSEO EGIZIO

- a) criteri e modalità di interfaccia con i responsabili della Fondazione (Consiglio di amministrazione; Presidente; Direttore; Funzionari)
- b) criteri, tempi e modalità di risposta su quesiti specifici
- c) criteri, tempi e modalità di formulazione di pareri scritti a seguito di esplicita richiesta della Fondazione
- d) i seguenti aspetti:
 - con riferimento alla forma giuridica della Fondazione (Allegato 1): criteri, modalità e tempistica per il supporto nell'elaborazione e stesura di Convenzioni, Accordi e Protocolli d'Intesa con i soggetti soci e con soggetti terzi
 - criteri, modalità e tempistica per lo sviluppo di atti di natura amministrativa quali gare e procedure di appalto
 - criteri, modalità e tempistica per le verifiche e integrazioni di atti di natura amministrativa e tecnica predisposti dalla Fondazione
 - criteri, modalità e tempistica per il supporto nella stesura di lettere, comunicazioni, regolamenti, etc. che richiedono approfondimenti giuridico – amministrativi
 - criteri, modalità e tempistica per la predisposizione di pareri legali
 - criteri, modalità e tempistica per il supporto nella gestione delle eccezioni e delle riserve formulate dagli appaltatori in fase di esecuzione dei contratti di lavori, servizi e forniture.

Il Progetto di servizio dovrà essere articolato in un massimo di 15 cartelle formato A4, ciascuna di una sola facciata, carattere Arial 11, interlinea 1,5. La Commissione giudicatrice non prenderà in considerazione le parti eccedenti le 15 cartelle.

(punteggio massimo 17 punti)



MUSEO
EGIZIO

OFFERTA ECONOMICA - MASSIMO 40 PUNTI:

L'offerta economica deve essere suddivisa nelle sotto indicate attività fino alla concorrenza complessiva massima di € 206.000,00 oltre IVA e CPA (tre anni parte certa + eventuale due anni parte opzionale ex art.1331 c.c.):

6. *stragiudiziale (punteggio massimo 20 punti)*: da valutarsi sulla base di una *riduzione percentuale* applicata all'importo orario posto a base di gara pari a 180 €/ora [comprensivo di spese generali (escluse spese vive, IVA e CPA)]
7. *giudiziale (punteggio massimo 15 punti)*: da valutarsi sulla base di una *riduzione percentuale* applicata alle vigenti tariffe professionali riferite al valore medio di liquidazione ex dm 140/12 smi per attività giudiziale [comprensive di spese generali (escluse spese vive, IVA e CPA)]
8. *forfait annuale (punteggio massimo 5 punti)*: da valutarsi sulla base di una *riduzione percentuale* applicata all'importo annuale *a forfait* di € 7.000,00 [comprensivo di spese generali e spese vive (escluse IVA e CPA)] per assistenza/supporto alla Fondazione per lettura mail-fax/risposte mail-fax/telefonate da liquidarsi a consuntivo su base semestrale.

Individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa mediante applicazione del metodo *aggregativo-compensatore* con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale degli elementi;

W_i = peso o attribuito all'elemento (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.



MUSEO
EGIZIO

I coefficienti **V (a) i** sono determinati:

- a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di **natura qualitativa** (parametri *sub* 1.1, 1.2., 2., 3., 4., 5. dell'offerta tecnica) attraverso un metodo di determinazione della media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, calcolati dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie", seguendo le "linee guida" dell'Allegato 2 alla presente lettera di invito.

- b) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di **natura quantitativa** (parametri *sub* 6., 7., 8. dell'offerta economica):
 - *riduzione percentuale* applicata all'importo orario posto a base di gara pari a 180 €/ora per **attività stragiudiziale** [comprensivo di spese generali (escluse spese vive, IVA e CPA)];
 - *riduzione percentuale* applicata alle vigenti tariffe professionali riferite al valore medio di liquidazione ex dm 140/12 smi per **attività giudiziale** [comprensivo di spese generali (escluse spese vive, IVA e CPA)];
 - *riduzione percentuale* applicata all'importo annuale *a forfait* di € 7.000,00 [comprensivo di spese generali e spese vive (escluse IVA e CPA)] per assistenza/supporto alla Fondazione per lettura mail-fax/risposte mail-fax/telefonate da liquidarsi a consuntivo su base semestrale.

si applicherà, per ciascuno dei tre elementi economici, la seguente formula: coefficiente definitivo da 0 a 1 determinato mediante R_i / R_{max} (ove R_i è il ribasso offerto dal concorrente *iesimo*, R_{max} è il ribasso massimo offerto).

La Fondazione procederà quindi alla riparametrazione:



MUSEO EGIZIO

- all'offerta tecnica che raggiunge la massima valutazione sarà attribuito il punteggio **60** e alle altre offerte un punteggio ricavato da una proporzione lineare, in modo da garantire comunque il rispetto tra i criteri di valutazione, ovvero **60** punti per l'offerta tecnica e **40** punti per l'offerta economica;
- all'offerta economica che raggiunge la massima valutazione sarà attribuito il punteggio **40** e alle altre offerte un punteggio ricavato da una proporzione lineare, in modo da garantire comunque il rispetto tra i criteri di valutazione, ovvero **40** punti per l'offerta economica e **60** punti per l'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte da valutare con il “confronto a coppie” siano inferiori a tre, i coefficienti tra zero e uno relativi agli elementi qualitativi (parametri *sub* 1.1, 1.2., 2., 3., 4., 5. dell'offerta tecnica) saranno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Quindi si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Anche in tale ipotesi la Fondazione procederà alla riparametrazione di cui sopra.

I servizi legali valutabili sono quelli iniziati e ultimati nel decennio (1 gennaio 2005 – 31 dicembre 2014), ovvero la parte di essi effettivamente eseguita e ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente, nonché la sola parte effettivamente eseguita nello stesso periodo nel caso di servizi in corso di esecuzione. Nel caso in cui i servizi legali siano stati realizzati con la compartecipazione di altri Studi, dovrà essere indicata la quota parte di servizio svolta dallo Studio offerente. Non sono ammesse offerte economiche in aumento rispetto ai parametri a base di gara. Non sono altresì ammesse offerte parziali, plurime, condizionate.



MUSEO EGIZIO

Di seguito vengono indicati i criteri motivazionali a cui si atterrà la Commissione giudicatrice nella valutazione degli *elementi qualitativi* dell'offerta tecnica:

- per quanto riguarda l'indicazione del gruppo di lavoro dedicato e i curricula professionali: si riterranno più adeguate le offerte la cui documentazione consenta di stimare e valorizzare il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, qualità dell'offerente, dimostrativa di come il concorrente abbia espletato attività che rispondono al meglio agli obiettivi e alle esigenze della Fondazione (ivi compresi nel settore del diritto d'autore e civile l'attività stragiudiziale, anche in inglese);
- per quanto riguarda il progetto di servizio: si riterranno più adeguate quelle offerte le cui relazioni dimostrino come la concezione organizzativa dedicata offra una elevata garanzia della qualità della attuazione delle prestazioni rispondendo al meglio agli obiettivi e alle esigenze della Fondazione.

Par. 4. OFFERTA:

(1) L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta medesima. **L'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica**, devono pervenire in **Plico chiuso**, con qualsiasi mezzo a scelta dell'offerente all'indirizzo di cui al successivo punto (2).

(2) Si rende noto che l'offerta dovrà pervenire in **Plico chiuso** tassativamente entro, e non oltre, le **ore 17:00 del giorno 16/10/2015** pena l'esclusione, al seguente indirizzo:

Fondazione Museo delle Antichità Egizie di Torino, Ufficio Amministrativo, via Accademia delle Scienze, n. 6 – 10123 Torino, mediante qualsiasi mezzo a scelta e rischio dell'offerente. A tal fine si precisa che, anziché la data del timbro postale, farà fede esclusivamente la data di avvenuta ricezione presso gli uffici della Fondazione.

Le offerte presentate oltre tale termine non verranno prese in considerazione.

Si segnala come gli uffici amministrativi dove verranno conservati i Plichi contenenti le offerte fino allo svolgimento della 1^ seduta pubblica di gara sono ubicati al 6° piano della Fondazione. Pertanto si invitano gli operatori



MUSEO
EGIZIO

economici nel caso in cui venga utilizzato per la consegna delle offerte l'invio a mezzo corriere o a mezzo terze persone, che il soggetto che svolge tale servizio si accerti che le offerte vengano immediatamente portate agli uffici amministrativi del 6° piano della Fondazione.

(3) Sul **Plico chiuso** dovrà essere apposto il nominativo del mittente e la seguente dicitura: **“Offerta relativa al servizio di assistenza legale”**. Non si darà corso all'apertura del plico pervenuto privo di tale dicitura. Sul plico dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura **“NON APRIRE”**.

(4) Il **Plico chiuso** deve contenere: (a) una **busta chiusa** con l'indicazione del nominativo del mittente, contenente l'Offerta Tecnica e recante la dicitura **“A – OFFERTA TECNICA”**; (b) una **busta chiusa** con l'indicazione del nominativo del mittente, contenente l'Offerta Economica e recante la dicitura **“B - OFFERTA ECONOMICA”**.

4.1 OFFERTA TECNICA: il concorrente deve inserire nella **busta chiusa** con la dicitura **“A - OFFERTA TECNICA”**:

1. la denominazione dello *Studio Legale*, indirizzo dello *Studio*, indirizzo PEC, legale/i rappresentante/i + documentazione attestante l'avvenuto pagamento della *contribuzione* all'ANAC [vedi successivo **Par. 8.** sub (o)]
2. la documentazione di cui al **Par. 3.** dell'offerta tecnica *sub* punti 1.1., 1.2., 2., 3., 4., 5.

4.2 OFFERTA ECONOMICA: il concorrente deve inserire nella **busta chiusa** con la dicitura **“B - OFFERTA ECONOMICA”** l'offerta economica, debitamente sottoscritta in calce con firma autografa dal legale rappresentante, con apposta marca da bollo di € 16,00 con indicazione di quanto previsto ai *sub* punti 6., 7., 8. e segnatamente:



**MUSEO
EGIZIO**

- la *riduzione percentuale* applicata all'importo orario posto a base di gara pari a 180 €/ora per **attività stragiudiziale** [comprensivo di spese generali (escluse spese vive, IVA e CPA)];
- la *riduzione percentuale* applicata alle vigenti tariffe professionali riferite al valore medio di liquidazione ex dm 140/12 smi per **attività giudiziale** [comprensivo di spese generali (escluse spese vive, IVA e CPA)];
- la *riduzione percentuale* applicata all'importo annuale *a forfait* di € 7.000,00 [comprensivo di spese generali e spese vive (escluse IVA e CPA)] per assistenza/supporto alla Fondazione per lettura mail-fax/risposte mail-fax/telefonate da liquidarsi a consuntivo su base semestrale.

Par. 5. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI STUDI LEGALI: ammessi; in tale caso nella busta “**A – OFFERTA TECNICA**” dovrà essere prodotta (i) specifica dichiarazione in tal senso sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante di ciascun Studio Legale con indicazione del capogruppo e dei mandanti e con impegno a costituire il raggruppamento ai sensi dell'art.37 d.lg.163/06 e (ii) indicazione delle prestazioni che saranno svolte da ciascun Studio Legale e dei nominativi degli avvocati dedicati.

L'offerta economica (busta “**B - OFFERTA ECONOMICA**”) andrà sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante di ciascun Studio Legale.

Par.6. MODALITA' E CONDIZIONI CONTRATTUALI DEL SERVIZIO:

Il **servizio di assistenza legale** sarà disciplinato da apposita scrittura privata tra la Fondazione e lo Studio Legale da registrarsi in caso d'uso.

L'affidatario si impegna a svolgere tutte le attività che si rendessero comunque necessarie per la perfetta esecuzione dello scopo del contratto, rispettando integralmente le eventuali istruzioni/richieste fornite dalla Fondazione. Le spese vive per l'attività stragiudiziale e giudiziale sono ammesse subordinatamente al previo assenso della Fondazione.



**MUSEO
EGIZIO**

Si precisa che il corrispettivo complessivo fino alla concorrenza di max € 206.000,00 oltre IVA e CPA è meramente presuntivo e da computarsi esclusivamente in base alle effettive esigenze della Fondazione che matureranno nel corso del periodo contrattuale (tre anni parte certa + eventuale due anni parte opzionale ex art.1331 c.c.), senza che l'affidatario possa vantare alcun diritto a indennizzi, compensi, risarcimenti in caso di mancato svolgimento delle prestazioni rispetto agli importi indicati nella presente lettera di invito.

La Fondazione si riserva di esercitare l'opzione ex art.1331 c.c. tre mesi prima della scadenza della parte certa, mediante comunicazione scritta all'affidatario.

Par.7. MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO DEL SERVIZIO:

Non sarà corrisposta alcuna anticipazione del corrispettivo, che non è soggetto a revisione e non è cedibile.

L'affidatario procederà all'emissione delle fatture per il pagamento delle proprie prestazioni alle scadenze e con le modalità di seguito indicate:

- fatture quadrimestrali riportanti il dettaglio delle attività svolte e/o loro avanzamento e il corrispettivo riferito alle stesse attività e le eventuali spese vive sostenute nel periodo di riferimento preventivamente assentite dalla Fondazione.
- fatture semestrali riportanti il dettaglio delle attività svolte per assistenza a *forfait* per lettura mail-fax/risposte mail-fax/telefonate.

La Fondazione procederà a disporre i singoli pagamenti entro 30 giorni dalla data di presentazione delle fatture / parcella proforma, previo benestare favorevole della direzione amministrativa.

Par.8. DISPOSIZIONI VARIE:

(o) contribuzione all'ANAC (ex AVCP) – I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura sono tenuti al pagamento della *contribuzione* quale condizione di ammissibilità. Essi sono tenuti a dimostrare, al momento di presentazione dell'offerta, di



**MUSEO
EGIZIO**

avere versato la somma dovuta pari a € **20,00 (venti/00)**². Il mancato versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di gara in oggetto, così come previsto dalla deliberazione dell'AVCP del 9.12.2014 e relative istruzioni in vigore dal 1.1.2015. Tale documentazione va inserita nella busta “**A - OFFERTA TECNICA**”. Il pagamento della contribuzione da parte dei concorrenti dovrà avvenire con le modalità indicate nelle istruzioni in vigore dal 1.1.2015 punto 4.2 (operatori economici italiani) pubblicate sul portale *www.autoritalavoripubblici.it*. In caso di “soggetto gruppo” (raggruppamento temporaneo) il versamento della contribuzione va effettuato da uno qualsiasi dei membri;

(1) l'affidamento avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché valida, congrua e idonea;

(2) la Fondazione si riserva motivatamente facoltà di interrompere o sospendere la procedura di gara e/o di non procedere ad alcun affidamento e/o di non pervenire alla stipula del contratto, senza incorrere in responsabilità, neanche a' sensi artt. 1337 e 1338 del codice civile;

(3) i concorrenti potranno richiedere informazioni e precisazioni, **esclusivamente via PEC** al seguente indirizzo *fme.torino@pec.museoegizio.it* entro l' **08/10/2015**; i quesiti (in forma anonima) e le risposte saranno inviati a tutti i concorrenti invitati almeno quattro giorni prima del termine ultimo di presentazione delle offerte.

(4) ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 si precisa che i dati forniti dai professionisti saranno dalla Fondazione trattati per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo o informatico. Sono fatti salvi, in ogni caso, i diritti di cui all'articolo 7 del citato Decreto;

(5) titolare della raccolta dei dati è la Fondazione;

² L'ammontare della contribuzione è fissato in misura pari a € 20,00 in base alla stima presunta dell'ammontare complessivo del corrispettivo per l'intera durata del servizio (parte certa + parte opzionale).



**MUSEO
EGIZIO**

- (6) per quanto non espressamente previsto nella presente lettera d'invito, si rimanda al codice deontologico forense e al codice civile;
- (7) la Fondazione, nel rispetto del principio di pubblicità delle procedure di gara, comunicherà agli offerenti a mezzo PEC il giorno, ora e luogo di apertura in seduta pubblica da parte della Commissione giudicatrice dei plichi pervenuti, verifica chiusura buste "A" e "B" e apertura delle buste "**A - OFFERTA TECNICA**" per verifica versamento contribuzione alla ANAC e identificazione/vidimazione della documentazione dell'offerta tecnica. Successivamente la Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche nel rispetto della *lex specialis* di gara e dei criteri motivazionali ivi enunciati; indi, previa convocazione a mezzo PEC degli offerenti, la Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica alla comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura della busta "**B – OFFERTA ECONOMICA**" e alle conseguenti determinazioni;
- (8) la Fondazione si riserva facoltà ex art.81, comma 3, d.lg. 163/06;
- (9) la Fondazione, anche a seguito di eventuali osservazioni presentate dai concorrenti, si riserva di comunicare in tempo utile eventuali errori, contrasti e/o carenze e/o irregolarità della lettera di invito e allegati e di correggere in autotutela tali atti rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente. Le correzioni verranno tempestivamente portate a conoscenza degli interessati a mezzo PEC;
- (10) subappalto: per la peculiarità delle prestazioni oggetto della procedura di gara non ammesso;
- (11) il concorrente ha l'obbligo, all'atto di presentazione dell'offerta, con le modalità sopra evidenziate, di indicare l'indirizzo PEC per ricevere le comunicazioni ex artt.77 e 79, d.lg. 163/06 e ogni altra comunicazione inerente la procedura di gara;
- (12) il contratto di appalto non conterrà clausola compromissoria;
- (13) i riferimenti alle norme del d.lg. 163/06 si intendono relativi esclusivamente alle disposizioni richiamate, senza obbligo di applicazione delle restanti norme dello stesso d.lg. 163/06;



**MUSEO
EGIZIO**

- (14) delibera a contrarre della Fondazione del giorno 09/07/2015;
- (15) presentazione di ricorso giurisdizionale: art.. 120 comma 5, d.lg. 104/10;
- (16) responsabile del procedimento: Dott. Christian Greco.

Il Rup

Dott. Christian Greco

Allegato 1: forma giuridica della Fondazione e quadro attività contrattuali

Allegato 2: “linee guida” confronto a coppie

Torino, 15 settembre 2015



**MUSEO
EGIZIO**

Oggetto: Lettera d'invito per l'affidamento del Servizio di assistenza legale (attività stragiudiziale e giudiziale) per la Stazione Appaltante

ALLEGATO 1 – Relazione illustrativa delle attività della Fondazione

Premessa

Con la presente relazione si intende fornire ai partecipanti alla selezione del servizio di cui all'oggetto un breve inquadramento delle attività che svolge la Fondazione con particolare riferimento ai servizi ad oggi attivi affidati a ditte / società esterne e alle attività in corso.

Generalità

La Fondazione, costituita ufficialmente con atto pubblico il 6 ottobre 2004, è un'istituzione permanente, senza scopo di lucro, e rappresenta il primo esperimento di costituzione, da parte dello Stato, di uno strumento di gestione museale a partecipazione privata.

E' stata istituita dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, che ha conferito in uso per trent'anni i beni del Museo delle Antichità Egizie, insieme con la Regione Piemonte, la Provincia di Torino, la Città di Torino, la Compagnia di San Paolo e la Fondazione CRT. La Fondazione Museo delle Antichità Egizie di Torino è amministrata da un Consiglio di Amministrazione di nomina quadriennale.

Per il funzionamento della Fondazione i soci versano a bilancio una quota annuale per la gestione delle attività ordinarie. A valere sul budget ordinario rientrano tra l'altro i seguenti servizi attualmente in corso o in fase di assegnazione ad imprese esterne:



**MUSEO
EGIZIO**

Tipologia servizio	Importo a base di gara	Durata servizio	Note
Concessione dei servizi di bookshop	Servizio in corso - Canone annuo pari a € 75.000 oltre a 22% del fatturato annuo netto della gestione dei servizi	Dal 07/01/2014 Al 31/12/2018	
Concessione dei servizi di biglietteria, didattica e prenotazione	Servizio in corso - Canone annuo pari a € 80.000 oltre ad una percentuale su fatturato pari all'80%	Dal 29/06/2013 Al 01/02/2017	
Servizi di pulizia di tutti i locali, infissi e suppellettili e fornitura di tutti i detergenti, materiali e altri strumenti necessari	Servizio in corso - € 200.000,00	Dal 01/12/2014 al 31/10/2015	
Servizio di apertura e chiusura del Museo,	Canone mensile pari a € 31.000,00	dal 01/04/2011 al 31/01/ 2016	



**MUSEO
EGIZIO**

presidio sale espositive, servizio di control room h 24			
---	--	--	--

*L'elenco sopra indicato non è esaustivo di tutte le procedure che verranno effettuate

Torino, 15 settembre 2015



MUSEO
EGIZIO

Oggetto: Lettera d'invito per l'affidamento del Servizio di assistenza legale (attività stragiudiziale e giudiziale) per la Stazione Appaltante

ALLEGATO 2 – Linee guida confronto a coppie

I punteggi relativi a ciascun elemento qualitativo saranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice mediante applicazione del metodo del “*confronto a coppie*”: media dei coefficienti variabili da 0 a 1 attribuiti dai commissari, seguendo le sotto indicate *linee guida*:

la determinazione del coefficiente variabile tra 0 e 1 per la valutazione dell'elemento *qualitativo* delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare (vedi *ultra*), ove con le lettere A, B, C, D, N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce una preferenza pari a 1 a ciascuno dei due elementi in confronto (in caso di parità), una preferenza pari a 1 ad un elemento e 0 all'altro elemento in confronto (in caso di preferenza minima), una preferenza pari a 2 ad un elemento e 0 all'altro elemento in confronto (in caso di preferenza media), una preferenza pari a 3 ad un elemento e 0 all'altro elemento in confronto (in caso di preferenza grande).



**MUSEO
EGIZIO**

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza; in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando una preferenza a entrambe.

Una volta terminato il confronto delle coppie, si sommano le preferenze attribuite ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

	B	C	D	E	N
A							
B							
C							
D							
E							
.....							
N - 1							



**MUSEO
EGIZIO**

Per la determinazione dei coefficienti definitivi da 0 a 1 saranno prese in considerazione solamente le prime due cifre decimali dopo la virgola, senza arrotondamento (es. coefficiente definitivo pari a 0,746 equivale a coefficiente definitivo pari a 0,74).