

**QUESITI RELATIVI AL BANDO DI GARA MUSEUMSHOP**

|   | DATA RICEZIONE | DOMANDA   | RISPOSTA  | EVENTUALE DOCUMENTAZIONE A SUPPORTO |
|---|----------------|---|---|-------------------------------------|
| 1 | 01/04/2019     | Con la presente chiediamo chi sia l'attuale gestore dei servizi oggetto della presente procedura.   | L'attuale gestore dei servizi in oggetto è l'ATI (Associazione Temporanea d'Impresa) costituita da: FRANCO COSIMO PANINI EDITORE S.P.A. e ARTEFATTO S.A.S. DI TRESSO P. & C.  |                                     |
| 2 | 05/04/2019     | - Si richiede di conoscere il fatturato annuale iva esclusa dell'ultimo triennio suddiviso per fatturato da prodotti editoriali e fatturato da prodotti di merchandising  | Si veda ALLEGATO 1R   | ALLEGATO 1R                         |
|   |                | - Si richiede se l'importo della concessione pari a € 10.500.000 IVA esclusa indicato al punto 6.1 del disciplinare è da intendersi riferito a 30 mesi +36 di proroga eventuale oppure solo ai 30 mesi dell'iniziale appalto  | L'importo è riferito a 30 mesi + 36 mesi  |                                     |
|   |                | - Si richiede di ricevere delle foto del locale bookshop dove siano ben visibili tutte le diverse strutture dell'arredo in quanto non ci è stato permesso di scattare fotografie durante il sopralluogo   | Si veda ALLEGATO 5R   | ALLEGATO 5R                         |
|   |                | - Si richiede di ricevere il manuale di utilizzo del logo del museo al fine di poter realizzare un progetto di servizio merchandising coerente con l'immagine coordinata del Museo.   | Si veda ALLEGATO 3R   | ALLEGATO 3R                         |
|   |                | - Si richiede se gli eventuali allegati (ad esempio progetto grafico asul merchandising, cv del personale, etc) possono essere considerati aggiuntivi rispetto al numero massimo di pagine (35) indicate al punto 18 per l'offerta tecnica.   | L'offerta tecnica deve essere contenuta in massimo n. 35 pagine, comprensive di eventuali grafici, tabelle e immagini (cfr. art. 18.1 del disciplinare di gara).  |                                     |
|   |                | - si richiede di conoscere il CCNL e i livelli di inquadramento del personale attualmente impiegato nel servizio dall'attuale gestore del Museumshop. Si richiede inoltre se alla persona indicata nell'allegato 4-elenco del personale è stato rinnovato il contratto indicato in scadenza il 20.1.19 oppure non è più impiegato nel servizio.   | Per quanto riguarda i livelli di inquadramento del personale, si veda ALLEGATO 4R.<br>La risorsa a tempo determinato è assunta con contratto di apprendistato, 6 livello finalizzato al 4, con clausola di risoluzione del contratto prevista al termine del periodo formativo di 36 mesi a partire dal 1 settembre 2018. | ALLEGATO 4R                         |
|   |                | - si richiede quali utenze saranno a carico del concessionario relativamente allo spazio attualmente occupato dal bookshop: elettricità e telefonia/linea internet?   | Le utenze a carico del concessionario sono: telefonia, connessione dati, energia elettrica.   |                                     |
|   |                | - si richiede con riferimento ai punti 7.4 e 7.5 del capitolato speciale si chiede di specificare a quali attività fanno riferimento i contributi di € 15.000+€ 15.000 indicati per la promozione. In particolare si tratta di somme che il concessionario dovrà versare alla Fondazione oppure si tratta di costi sostenuti direttamente dal Concessionario? In questo secondo caso a quali attività fanno riferimento? Pubblicità o realizzazione di materiali editoriali o di merchandising? | La cifra fa riferimento a costi sostenuti dal concessionario e fa riferimento ad attività promozionali, previste nel piano promozionale che il concessionario dovrà presentare entro 45 giorni dalla sottoscrizione della concessione.  |                                     |
|   |                | - con riferimento al punto j) pagina 11 del capitolato si richiede di specificare cosa si intende per "Terzi"   | Per "Terzi" si intendono gli eventuali fornitori o collaboratori diversi dal Concessionario.  |                                     |

|   |            |  |  |             |
|---|------------|--|--|-------------|
|   |            | - con riferimento al punto l) del capitolato speciale si chiede se si intende che il 70% dell'offerta totale del bookshop (editoriale+merchandising) sia dedicata a prodotti ufficiali e secondari sia di merchandising sia editoriali dedicati al museo   | Il punto l) a pagina 11 si riferisce al solo merchandising.  |             |
|   |            | - con riferimento al punto e) a pagina 13 del capitolato speciale si richiede l'importo massimo annuale che può essere richiesto di versare al concessionario per diritti d'autore   | Ad oggi non abbiamo mai riconosciuto cifre ma nel presente capitolato ne abbiamo previsto il possibile esborso massimo.  |             |
|   |            | - con riferimento al punto g) a pagina 14 del capitolato speciale si richiede se l'importo massimo di € 12.500 sia relativo complessivamente ai costi di stampa e traduzione e se l'importo è da considerarsi netto o lordo.   | L'importo è al netto ed è relativo ai soli costi di traduzione.  |             |
|   |            | - con riferimento al punto 10.2 del capitolato si richiede se più di una delle qualifiche richieste possono essere in capo alla stessa persona   | Si.  |             |
|   |            | - con riferimento al punto i) pag. 9 del capitolato speciale si richiede la media annua di aperture notturne realizzate negli ultimi 3 anni  | La media annuale di aperture notturne nell'ultimo triennio è pari a 41 gg all'anno.  |             |
|   |            | - si richiede se con riferimento al punto h) pag. 14 del capitolato è possibile per il concessionario inserire il logo dell'editore  | Il logo dell'editore non potrà mai apparire da solo ma sempre in abbinamento a quello del Museo Egizio.  |             |
| 3 | 05/04/2019 | Con riferimento alla procedura di gara in oggetto, chiediamo di poter ricevere dettaglio degli incassi dello shop relativo all'ultimo triennio, diviso per anno [e, se possibile, anche per mese], e per categoria di prodotto [prodotti editoriali e merchandising].  | Si veda ALLEGATO 2R  | ALLEGATO 2R |
| 4 | 10/04/2019 | Con riferimento alle indicazioni relative alla relazione tecnica di cui all'art. 18.1. del disciplinare di gara, chiediamo di specificare<br>_ se il carattere tipografico times new roman è vincolante, oppure se ne possa utilizzare uno alternativo a parità di capienza di battute per pagina<br>_ se le eventuali presentazioni e curricula di impresa siano da computarsi oltre le 35 pagine massimo | _ Il carattere tipografico indicato è vincolante.<br>_ L'offerta tecnica deve essere contenuta in massimo n. 35 pagine, comprensive di eventuali grafici, tabelle e immagini (cfr. art. 18.1 del disciplinare di gara).  |             |
|   |            | Con riferimento ai compensi per cessione diritti d'autore di cui alla lettera e) del paragrafo "servizio editoriale" del capitolato speciale di gara, chiediamo di specificare se i 3.000 euro lordi siano da considerarsi ad autore, e sia stato previsto un limite massimo annuo di collaborazioni esterne   | I 3.000 € lordi sono da considerarsi per ogni singolo autore e non è previsto un limite massimo annuo di collaborazioni esterne.   |             |
| 5 | 11/04/2019 | Chiediamo:<br>_ di specificare qual è il contratto collettivo nazionale applicato relativo alle risorse indicate in allegato n. 6 "elenco personale impiegato nei servizi"   | Per quanto riguarda il CCNL e livelli di inquadramento del personale, si rimanda all'ALLEGATO 4R.<br>La risorsa a tempo determinato è assunta con contratto di apprendistato, 6 livello finalizzato al 4, con clausola di risoluzione del contratto prevista al termine del periodo formativo di 36 mesi a partire dal 1 settembre 2018. |             |
|   |            | _ di poter ricevere il manuale di identità visiva del museo  | Si veda ALLEGATO 3R  | ALLEGATO 3R |