

Samanta Isaia

curriculum vitae

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Da Maggio 2006 **Fondazione Museo delle Antichità Egizie di Torino**

Direttore Gestionale

- > 2018 Direttore Gestionale, *ad interim* Responsabile Sviluppo e Fondi Europei

Coordinamento dell'attività istituzionale in tutti i suoi aspetti organizzativi, gestionali, produttivi, amministrativi e promozionali secondo le direttive del Consiglio di Amministrazione e della Direzione Scientifica.

- > 2017 Manager Gestionale, *ad interim* Responsabile Sviluppo e Fondi Europei

Coordinamento e organizzazione delle operazioni di carattere ordinario in cui si articola e si realizza l'attività museale.

- > 2006-2017 Responsabile Amministrativo, Finanziario e delle Risorse Umane

Indirizzo e controllo relativo alla funzione.

- Da Febbraio 2004 a Maggio 2006 **Comitato per l'Organizzazione dei XX Giochi Olimpici Invernali Torino 2006** – divisione TOBO, organizzazione del broadcasting olimpico

Accounting Manager, Responsabile Amministrativo

- > Durante i Giochi

Controllo e gestione della contabilità attiva e passiva, responsabile unico della cassa generale e decentrata ai siti olimpici, supervisione & gestione della fatturazione immediata e quadratura con rendicontazioni bancarie. Controllo autorizzativo incassi e pagamenti. Controllo e gestione del servizio "l'amministrazione al telefono" rivolto ai clienti e ai fornitori durante l'evento olimpico. Organizzazione del team –10 persone più i volontari.

- > Ante i Giochi

Pianificazione, progettazione e messa in opera di: contabilità attiva e passiva, sistema inventariale, sistema di vendita al cliente, movimentazione merci tra le sedi olimpiche, analisi di aspetti fiscali e gestionali delle contrattazioni di acquisto e/o di noleggio beni e staff, progettazione del cash flow e monitoraggio incassi e pagamenti.

- Da Novembre 1991 a Ottobre 2003 **Comet srl (Torino)** - azienda commerciale settore **automotive**

Responsabile Amministrativo e Finanziario

- > 1998 – 2003 Responsabile Amministrativo e Finanziario

Supervisione della contabilità ordinaria e straordinaria, pianificazione e gestione del personale e dell'ufficio amministrativo- n° 6 collaboratori. Organizzazione della gestione finanziaria. Pianificazione della messa in liquidazione aziendale.

- > 1994 – 1997 Responsabile Finanziario

Monitoraggio dell'andamento e dell'utilizzo dei fidi bancari, pianificazione del cash flow

- > 1993 – 1991 Contabile

Compilazione prima nota, quadratura della cassa, fatturazione

FORMAZIONE

(aprile 1992) **Università degli Studi di Torino**

Laurea a ciclo unico in Scienze Politiche, indirizzo Amministrativo. Tesi in Scienza delle Finanze *Analisi della spesa pubblica nei paesi in via di sviluppo.*

(giugno 1987) **Liceo Linguistico Virgilio**

Diploma di maturità linguistica

- 1985/1986 anno scolastico presso una High School negli USA

COMPETENZE LINGUISTICHE

	<i>Scritto</i>	<i>Parlato</i>
Inglese	ottimo	ottimo
Francese	buono	buono
Spagnolo	sufficiente	discreto

CONOSCENZE INFORMATICHE

- > IBM / ACG per CED AS/400 versioni 1.2 e 2000/Euro Ottimo
- > PACCHETTO OFFICE Buono

RELATRICE PRESSO I SEGUENTI INCONTRI, CORSI, CONFERENZE

- > Agosto 2019, Università di Pisa, Summer School presso il Museo Egizio di Torino
- > Luglio e Agosto 2019, UCLA Summer School presso il Museo Egizio di Torino
- > Maggio 2019, Cuneo, rassegna "Luoghi Comuni sulla Cultura", organizzato da Associazione Cuadri

- > Aprile 2019, Università RomaTre, tavola rotonda “Impatto delle iniziative culturali sul territorio e le comunità locali”
- > Marzo 2019, Ciset Università Ca’ Foscari Venezia, Master Universitario in Economia e Gestione del Turismo
- > Febbraio 2019, ANGI, Torino, “Raccontare Torino e il Piemonte al popolo cinese”
- > Novembre 2018, Lisbona, DAFNE Cultural Heritage Foundations Knowledge Exchange
- > Novembre 2018, Roma, RO.ME museum exhibition, “Le fondazioni e il patrimonio culturale: progetti ed esperienze a confronto”
- > Ottobre 2018, Ravello Lab
- > Maggio 2018, Corso di Alta Formazione “Corso di Alta Formazione – Lavorare nel mercato dell’arte. Professioni tradizionali e nuove competenze”, workshop presso il Museo Egizio
- > Aprile 2018 Kick off- Figc, Federazione Italiana Giuoco Calcio, workshop internazionale-lo sviluppo del museo della nazionale italiana
- > Marzo 2018, Ferrara, Salone del Restauro, workshop internazionale di Museum Management
- > Marzo 2018, ILO, Master in World Heritage and Cultural Projects for Development
- > Febbraio 2018, Ciset Ca Foscari University, Master Universitario in Economia e Gestione del Turismo
- > Ottobre 2017, “International Academy on UNESCO designations and sustainable development”, presso Museo Egizio
- > Ottobre 2017, Confcommercio Piemonte, Torino, “Il Piemonte nel Piano Strategico di Sviluppo del Turismo: il ruolo dell’offerta culturale e dello shopping”
- > Luglio 2017, intervento nell’ambito della Conferenza Nazionale dell’Impresa Culturale, presso Auditorium Parco del Castello de l’Aquila e ritiro premio Cultura di Gestione
- > Luglio 2017, UCLA Summer School presso il Museo Egizio di Torino
- > Aprile 2017 Kick off- Figc, Federazione Italiana Giuoco Calcio, workshop internazionale-lo sviluppo del museo della nazionale italiana
- > Febbraio 2017, “Tutta la storia è storia contemporanea: dagli antichi egizi ai giorni nostri i bisogni dei lavoratori e delle organizzazioni.” Organizzata da AIDP presso Museo Egizio
- > Settembre 2016, Invitalia, Roma, “Il Museo Egizio tra gestione, valorizzazione e innovazione culturale”
- > Dicembre 2016, Ciset Ca Foscari University, Master Universitario in Economia e Gestione del Turismo
- > Dicembre 2016, Sole 24Ore Business School, Master in Economia e Management dei Beni Culturali

ARTICOLI

- > S. Isaia, “Il museo come impresa culturale. Impatto e modello di gestione” in AAVV, 14° Rapporto Annuale 2018. Impresa Cultura, Roma, Gangemi Editore 2018
- > S. Isaia, “Il Museo Egizio: un modello di impresa culturale” nella rivista Territori della cultura, rivista online, n° 34, 2018

ALTRE ATTIVITÀ

- > Dal 2018 Membro del Consiglio Direttivo di Federculture

Torino, 01 ottobre 2019

Samanta Isaia