



Il Direttore

rende noto il seguente

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE

(scadenza avviso ore 12:00 del 25 Novembre 2024)

Articolo 1 – Profilo professionale

La procedura è diretta a selezione n. 1 unità di personale nel ruolo di Curatore/trice a tempo indeterminato.

È figura che:

- Svolge le attività di ricerca scientifica nelle discipline di competenza;
- Collabora ai progetti di espositivi;
- Collabora ai progetti di revisione inventariale e di catalogazione;
- Cura la stesura di relazioni sui reperti della collezione e dei testi di sala (in almeno due lingue);
- Collabora alla stesura di progetti scientifici relativi a progetti espositivi e alla collezione del Museo;
- Collabora alle attività culturali, editoriali, educative del Museo;
- Tiene lezioni pubbliche e guide sulle collezioni del Museo;
- Può svolgere l'attività di consulente tecnico, perito e arbitro;
- Collabora a campagne di scavo all'estero.

La risorsa selezionata dipenderà funzionalmente dal Responsabile del Dipartimento Collezione e Ricerca.

Articolo 2 – Contratto e inquadramento

1. Il candidato sarà assunto con contratto a tempo indeterminato ai sensi del D.lgs 4 marzo 2015 n.23 (tutele crescenti).
2. Il datore di lavoro è la Fondazione Museo delle Antichità Egizie di Torino con sede di lavoro a Torino. Ai sensi del contratto nazionale applicato, CCNL Federculture, il rapporto di lavoro sarà full time, 37 ore settimanali e prevede 14 mensilità.
3. Il livello di inquadramento è il 2° Livello, III Fascia (ex D1), con un trattamento economico lordo mensile pari a euro 2.714,28 (duemilasettecentoquattordici/28) per 14 mensilità, comprensivo di straordinari forfettizzati per 20 ore mensili.

Il rapporto di lavoro sarà costituito con patto di prova pari a 6 mesi di effettivo lavoro.

Articolo 3 – Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) **Requisiti generali:**
 - Godere dei diritti civili e politici;
 - Avere l'età minima richiesta dalla legge per lo svolgimento della prestazione di lavoro;
 - Avere l'idoneità psico-fisica a ricoprire il posto di lavoro, con facoltà per la Fondazione di esperire appositi accertamenti alle forme di legge;

- Per i/le candidati/e non aventi cittadinanza italiana, il Museo concederà un tempo di due anni per apprendere la lingua italiana.

b) Requisiti specifici:

- Titolo Obbligatorio: Dottorato (PhD) in Archeologia con particolare riguardo al settore dell'Egittologia e/o della Preistoria e protostoria. Tema del dottorato deve incentrarsi preferibilmente sul periodo o includere materiali di epoca predinastica dell'Egitto o Nubia;
 - Expertise specifica: comprovata esperienza scientifica nell'ambito dell'archeologia egiziana di epoca predinastica;
 - Esperienza lavorativa consolidata almeno triennale come guida museale in musei italiani o internazionali;
 - Esperienza come curatore/trice di sezioni egittologiche (preferibilmente predinastiche) almeno triennale in musei italiani o internazionali;
 - Partecipazione a progetti di ricerca incentrati o in cui siano compresi materiali di epoca predinastica;
 - Conoscenza delle lingue italiana e inglese, parlate e scritte. Almeno una delle due di livello avanzato;
 - Certificata esperienza di scavo archeologico con particolare riguardo a scavi di epoca predinastica in Egitto e/o Sudan;
 - Capacità di gestire informazioni complesse, anche attraverso i più moderni sistemi informatici, interpretandole ed elaborandole in funzione degli obiettivi da raggiungere;
 - Capacità di operare in gruppo su attività e processi di forte complessità di ordine tecnico, conoscitivi e organizzativo;
 - Disponibilità a trasferire anche per periodi prolungati, in Egitto e in altri stati;
 - Esperienza nell'organizzazione di mostre temporanee o allestimenti permanenti;
 - Pubblicazioni in ambito egittologico con particolare riguardo al periodo predinastico;
 - Partecipazione a convegni come relatore/trice o co-relatore/trice sul tema dell'Egitto predinastico.
2. I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti e mantenuti dal momento della presentazione della domanda.

Articolo 4 – Modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione alla selezione, (allegato n.1), in italiano o in inglese, dovrà essere redatta in carta semplice, carattere leggibile e debitamente sottoscritta dal/la candidato/a.
2. Nella domanda di ammissione il/la candidato/a dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:
 - a. Le proprie generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, stato civile, cittadinanza), il luogo di residenza e domicilio, se diverso, nonché il recapito telefonico ed e-mail presso il quale desidera ricevere le comunicazioni inerenti al presente avviso di selezione di personale;
 - b. Di godere dei diritti civili e politici;

- c. Di non avere condanne penali passate in giudicato o non essere in stato/a di interdizione o non essere oggetto di provvedimenti di prevenzione o di altre misure;
 - d. Di avere idoneità psico-fisica a ricoprire il posto di lavoro;
 - e. Di possedere il titolo di studio richiesto dal presente avviso, con l'indicazione della data del conseguimento e dell'esatta denominazione di chi lo ha rilasciato;
 - f. Di essere disponibile a trasferte plurime e prolungate.
3. **Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:**
- a. Scansione di un documento di identità in corso di validità, che si intenderà prodotta con riferimento alle dichiarazioni relative a stati, qualità personali e fatti contenuti nella domanda e nella documentazione allegata, per le finalità previste dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
 - b. Curriculum vitae accademico e professionale, con indicazione delle lingue moderne conosciute, datato e sottoscritto con firma autografa;
 - c. Relazione, in cui vengono illustrate le capacità e le competenze maturate con riguardo ai requisiti di cui all'articolo 3, con indicazione dei dettagli relativi a titoli di studio, responsabilità, mansioni, obiettivi e risultati, esperienze acquisite e consolidate precedentemente, con specifico dettaglio delle seguenti attività:
 - o Organizzazione di mostre temporanee o allestimenti permanenti: elencare esempi;
 - o Pubblicazioni: pubblicazioni in ambito egittologico con particolare riguardo al periodo predinastico;
 - o Conferenze: lista partecipazione a convegni come relatore o co-relatore sul tema del predinastico;
 - o Progetti: lista dei progetti di ricerca incentrati o in cui siano compresi reperti archeologici egiziani di epoca predinastica;
 - d. Fototessera a colori.
4. **Entro e non oltre le ore 12 del 25 Novembre 2024**, la domanda e i relativi allegati potranno essere trasmessi, **solo, pena la non ammissione alla procedura di selezione, a mezzo posta elettronica all'indirizzo:** hrselezione@pec.museoegizio.it

Si segnala che l'indirizzo di posta pec hrselezione@pec.museoegizio.it è abilitato a ricevere e-mail anche da indirizzi di posta elettronica personali e/o ordinari, non necessariamente pec.

L'oggetto della comunicazione a mezzo posta elettronica certificata e la documentazione di cui al punto precedente dovrà, **pena la non ammissione alla selezione**, riportare l'indicazione **"SELEZIONE PER CURATORE/TRICE"**.

Articolo 5 – Commissione di valutazione

- 1. La commissione di valutazione sarà costituita secondo quanto previsto dall'art. 4 del Regolamento per il personale della Fondazione.

2. La commissione provvederà all'esame delle domande ai fini di preselezionare i/le candidati/e in possesso di tutti i requisiti generali e specifici indicati nel presente avviso di selezione.
3. La commissione esaminerà **solo** le candidature preselezionate di cui al precedente punto, valutando i requisiti specifici posseduti dai/le singoli/e candidati/e, anche alla luce di apposito colloquio che si svolgerà, eventualmente anche via Teams, in data e luogo che saranno comunicati **via mail** dalla Fondazione.

Articolo 6 – Esito della selezione

1. L'esito della selezione sarà reso noto **unicamente** mediante pubblicazione sul sito internet della Fondazione con la dicitura "Valutazione terminata: candidato/a selezionato/a".

Articolo 7 – Assunzione

1. L'assunzione verrà formalizzata attraverso stipula di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Articolo 8 – Dati personali

1. In applicazione del D.lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai/le candidati/e nelle domande di ammissione alla selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura selettiva e alla eventuale successiva stipula del contratto individuale di lavoro.
2. I documenti presentati non saranno restituibili.

Articolo 9 – Disposizioni finali

La presente selezione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.lgs 11 aprile 2006, n. 198.

Per qualsiasi ulteriore informazione relativa al presente avviso di selezione ci si potrà rivolgere **unicamente** a mezzo e-mail all'indirizzo: hrselezione@pec.museoegizio.it

I quesiti saranno evasi entro le 72h successive al ricevimento della richiesta di informazione.
La Fondazione non fornirà riscontro in merito al ricevimento della documentazione inviata.

Torino, 31 Ottobre 2024

Il Direttore della Fondazione Museo
delle Antichità Egizie di Torino
Dott. Christian Greco





Allegato n. 1

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

**Al Direttore
Museo Egizio
Via Accademia delle Scienze 6
10123 Torino**

Il/La sottoscritto/a _____

[Nome e Cognome]

nato/a a [luogo di nascita]

il [data di nascita]

stato civile [indicare stato civile]

cittadinanza [indicare cittadinanza]

residente in [via, numero civico e città]

domiciliato/a in [indicare indirizzo di domicilio se diverso da quello di residenza]

Indirizzo mail

recapito telefonico

CHIEDE

di poter essere ammesso/a alla “**SELEZIONE PER CURATORE/TRICE**”

e di poter essere contattato/a per comunicazioni inerenti il presente avviso, mediante posta elettronica
[obbligatorio inserire indirizzo di posta elettronica]



Al fine di cui sopra dichiara, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R del 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere condanne penali passate in giudicato o non essere stato/a in stato di interdizione o non essere oggetto di provvedimenti di prevenzione o di altre misure;
- di avere idoneità psico-fisica a ricoprire il posto di lavoro;
- di possedere il seguente titolo di studio:

data di conseguimento [*indicare data gg/mm/aaaa*]:

presso [*indicare esatta denominazione istituto*]:

Luogo e data

Firma

Allegati:

1. Scansione di un documento di identità in corso di validità, che si intenderà prodotta con riferimento alle dichiarazioni relative a stati, qualità personali e fatti contenuti nella domanda e nella documentazione allegata, per le finalità previste dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
2. Curriculum vitae accademico e professionale, con indicazione delle lingue moderne conosciute, datato e sottoscritto con firma autografa;
3. Relazione, in cui vengono illustrate le capacità e le competenze maturate con riguardo ai requisiti di cui all'articolo 3, con indicazione dei dettagli relativi a titoli di studio, responsabilità, mansioni, obiettivi e risultati, esperienze acquisite e consolidate precedentemente, con specifico dettaglio delle attività elencate nel art. 4, lett. c, punto 3;
4. Fototessera a colori.