

Informativa Privacy sul Trattamento dei dati personali per finalità di ricerca e selezione del personale.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), si informano i candidati che i dati personali forniti mediante invio del curriculum vitae, compilazione di form online, candidatura spontanea o partecipazione a selezioni per posizioni aperte saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e riservatezza.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati è la Fondazione Museo delle Antichità Egizie di Torino (di seguito denominata FME) con sede in Torino, Via Accademia delle Scienze n. 6, 10123 mail: privacy@museoegizio.it

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Fondazione Museo delle Antichità Egizie di Torino: Via Accademia delle Scienze n. 6, IT-10123, Torino (To) email: dpo@museoegizio.it.

3. TIPOLOGIA DATI TRATTATI, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

3.1 Tipologia dati trattati

- dati anagrafici e identificativi;
- dati di contatto;
- dati contenuti nel curriculum vitae;
- dati relativi a istruzione, formazione, esperienze professionali e qualifiche;
- eventuali lettere di presentazione, portfolio o certificazioni;
- dati raccolti durante colloqui conoscitivi e tecnici;
- eventuali referenze professionali fornite dal candidato;
- categorie particolari di dati eventualmente inserite spontaneamente nel CV (es. appartenenza a categorie protette, invalidità, dati sanitari strettamente pertinenti alla posizione).

Si raccomanda di **non inserire dati non pertinenti rispetto alla posizione lavorativa.**

3.2 Finalità

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

1. **valutazione della candidatura** per posizioni aperte o future;
2. gestione dell'intero processo di selezione;
3. organizzazione di colloqui, test e assessment;
4. verifica della coerenza del profilo professionale con le esigenze aziendali;
5. eventuale instaurazione del rapporto di lavoro o collaborazione;
6. adempimento di obblighi normativi in materia di lavoro, pari opportunità e collocamento mirato.

3.3 Basi giuridiche

La base giuridica del trattamento, in relazione alle finalità indicate al precedente punto 3, è la seguente:

- **art. 6, par. 1, lett. b) GDPR – esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (finalità 1, 2, 3, 4 e 5)**
Applicabile alla ricezione del curriculum, alla valutazione della candidatura, alla gestione dei colloqui, dei test di selezione e a tutte le attività finalizzate all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. Il consenso non è richiesto anche ai sensi dell'**art. 111-bis D.lgs. 196/2003**.
- **art. 6, par. 1, lett. c) GDPR – adempimento di obblighi legali cui è soggetto il Titolare (finalità 6)**
Applicabile, ad esempio, agli obblighi relativi a pari opportunità, collocamento mirato, adempimenti giuslavoristici e verifiche richieste dalla normativa vigente.

- **art. 9, par. 2, lett. b) GDPR – assolvimento di obblighi ed esercizio di diritti in materia di diritto del lavoro, sicurezza sociale e protezione sociale (finalità 6 e, ove strettamente necessario, finalità 1 e 4)**
Utilizzata esclusivamente nel caso in cui il candidato comunichi dati appartenenti a categorie particolari (es. appartenenza a categorie protette ex L. 68/1999, invalidità, idoneità lavorativa), limitatamente a quanto necessario per la valutazione della compatibilità con la posizione e per l'adempimento di obblighi normativi.

4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO O AD UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

I dati potranno essere comunicati a:

- personale interno autorizzato (HR, management, responsabili di funzione);
- consulenti HR o società di head hunting;
- consulenti legali o del lavoro;
- soggetti pubblici nei casi previsti dalla legge.

I dati non saranno diffusi.

Qualora, per alcuni soggetti, il raggiungimento della finalità richieda che il trattamento avvenga fuori dallo Spazio Economico Europeo, il trasferimento avverrà nel rispetto degli artt. 44 e ss. del GDPR.

5. OBBLIGATORIETA' O FACOLTATIVITA' DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per consentire la valutazione della candidatura.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti potrà comportare l'impossibilità di partecipare al processo di selezione.

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento avviene con strumenti **cartacei, informatici e telematici**, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e con misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. L'accesso ai dati è consentito esclusivamente al personale HR e ai soggetti autorizzati coinvolti nel processo di selezione.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alla finalità di selezione e comunque, salvo diverso obbligo di legge, per un periodo massimo di: 12 mesi dalla ricezione del CV

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15-22 GDPR, tra cui:

- accesso ai dati;
- rettifica;
- cancellazione;
- limitazione del trattamento;
- opposizione;
- portabilità dei dati;
- reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

L'apposita istanza alla FME è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso la FME (Fondazione Museo delle Antichità Egizie di Torino: Via Accademia delle Scienze n. 6, IT-10123, Torino (To) email: dpo@museoegizio.it).

9. INFORMATIVA PER CANDIDATURE SPONTANEE

Nel caso di **curriculum inviati spontaneamente**, la presente informativa si intende resa al **primo contatto utile successivo alla ricezione del CV**, come previsto dalla normativa italiana.

10. DIRITTO DI RECLAMO

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).